



## EMP 707 ПОЛІТИКА УПРАВЛІННЯ ТА РОЗВИТКУ ПЕРСОНАЛУ

---

### 1. Мета Політики

Метою цієї Політики управління та розвитку персоналу є визначення основних принципів управління людськими ресурсами в EMP 707 з метою формування професійної, компетентної та орієнтованої на безпеку команди для реалізації проєктів у сфері електроінфраструктури та електрифікації залізниць.

Ключовим ресурсом компанії є її працівники, знання, досвід, дисципліна та відповідальність яких формують основу стабільних і передбачуваних результатів роботи.

### 2. Принципи підбору та працевлаштування

EMP 707 здійснює підбір персоналу на основі:

- професійної компетентності та досвіду;
- відповідної освіти та наявності сертифікацій;
- відповідального ставлення до охорони праці;
- здатності працювати у складному технічному та організаційному середовищі.

Компанія забезпечує рівне ставлення до працівників, забороняє будь-яку дискримінацію та сприяє формуванню справедливого й поважного робочого середовища.

### 3. Компетентність, навчання та професійний розвиток

EMP 707 забезпечує регулярне навчання та професійний розвиток працівників, включаючи:

- технічне навчання у сфері електроінфраструктури та залізничної галузі;
- навчання з охорони праці (HSE);
- навчання щодо нормативних вимог та внутрішніх процедур;
- підтримання чинності сертифікацій і кваліфікацій.

Навчання організовується з урахуванням національних і міжнародних вимог, а також стандартів безпеки та якості компанії.

### 4. Охорона праці та дисципліна

Охорона праці є невід'ємною частиною управління персоналом. EMP 707:

- забезпечує безпечне робоче середовище;
- вимагає дотримання внутрішніх правил безпеки;
- формує дисципліновану та відповідальну культуру праці;

- гарантує, що працівники виконують лише ті завдання, для яких вони належним чином підготовлені та уповноважені.

## **5. Управління та співпраця**

EMR 707 сприяє ефективній взаємодії між технічними спеціалістами, керівниками проектів та адміністративним персоналом, забезпечуючи:

- чіткий розподіл відповідальності;
- ефективне планування робіт;
- контроль якості;
- своєчасне прийняття рішень.

## **6. Залученість та відповідальність працівників**

Кожен працівник несе відповідальність за:

- якість виконуваної роботи;
- дотримання вимог безпеки;
- професійну поведінку від імені компанії.

Компанія заохочує відкриту комунікацію та участь працівників у вдосконаленні процесів.

## **7. Впровадження та розвиток Політики**

Ця Політика є обов'язковою для всіх працівників EMR 707. Вона регулярно переглядається та вдосконалюється з урахуванням:

- розвитку компанії;
- змін у нормативних вимогах;
- стандартів безпеки та якості.

## **8. Публічна доступність**

Політика управління та розвитку персоналу є публічно доступною на вебсайті EMR 707 та є невід'ємною частиною сталого функціонування компанії.